

## مهارات التواصل الفعال وفن قيادة الفرق وحل النزاعات

### لمن هذا النشاط

- مدراء الإدارات.
- مدراء الإدارة الوسطى.
- رؤساء الأقسام.
- قادة الفرق والمجموعات.
- مشرفو الوحدات الإدارية.
- مسؤولو الموارد البشرية.
- مدراء المشاريع.
- المنسقون بين الإدارات.
- الموظفون المرشحون للترقية.

### الأهداف

#### سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من:

- فهم أساسيات التواصل وكيفية إيصال الرسائل بوضوح دون سوء فهم.
- اكتساب مهارات القيادة التي تجعل الفريق يعمل بحب وإخلاص.
- تعلم كيفية بناء فريق عمل منسجم يكمل أعضاؤه بعضهم البعض.
- القدرة على اكتشاف أسباب الخلافات داخل العمل قبل أن تكبر.
- امتلاك أدوات عملية لإنهاء النزاعات بين الزملاء بطريقة ترضي الجميع.
- تحسين مهارة الاستماع لفهم وجهات النظر المختلفة بإنصاف.
- تعلم كيفية توزيع المهام بعدالة بناءً على قدرات كل موظف.
- رفع الروح المعنوية للفريق وزيادة حماسه للإنجاز.
- التدريب على فن الإقناع والتأثير في الآخرين لتنفيذ أهداف العمل.
- القدرة على التحكم في الأعصاب والثبات عند حدوث مشادات أو ضغط.

### تفاصيل النشاط

التاريخ والمكان	10 - 14 مايو 2026 (مسقط)
	14 - 18 يونيو 2026 (الدوحة)
	16 - 20 أغسطس 2026 (القاهرة)
	13 - 17 سبتمبر 2026 (دبي)
	27 - 31 ديسمبر 2026 (إسطنبول)
التوقيت	9:00 صباحاً إلى 2:00 ظهراً
لغة النشاط	اللغة العربية
التكلفة	\$2950 ألفان وتسعمائة وخمسون دولار أمريكي

خصم 20 % في حالة تسجيل 3 مشاركين أو أكثر

### المحتويات

#### التواصل الواضح (مفتاح القيادة)

- قواعد الكلام البسيط والمباشر الذي لا يحتمل التأويل.
- كيف تختار الوقت والمكان المناسبين لإعطاء التوجيهات؟
- فن استخدام لغة الجسد لتعزيز الثقة في كلامك.
- مهارة التأكد من وصول رسالتك للفريق كما أردتها تماماً.
- أسرار الإنصات الذي يجعلك تفهم ما لم يقله الموظف.

#### فن القيادة (بناء الهيبة والمحبة)

- كيف تفرض احترامك بين الفريق دون استخدام التهديد؟
- أساليب القيادة المختلفة وكيف تختار الأنسب لفريقك.
- بناء الثقة المتبادلة بين القائد وأعضاء الفريق.
- فن تقديم القدوة الحسنة في الالتزام والأداء.
- مهارة موازنة العلاقات الشخصية مع مصلحة العمل.

#### هندسة الفريق (التناغم والتعاون)

- معايير اختيار الأشخاص وتسكينهم في المكان الصحيح.
- كيف تدمج الموظفين المختلفين في الطباع ليعملوا معاً؟
- أساليب عقد اجتماعات سريعة ومبهجة ومنتجة.
- فن تشجيع الأفكار الجديدة داخل الفريق دون خوف.
- طرق بناء روح "نحن" بدلاً من "أنا" في بيئة العمل.

#### فهم النزاع (لماذا نختلف؟)

- اكتشاف العلامات المبكرة للتوتر بين أعضاء الفريق.
- التعرف على أنواع الشخصيات الصعبة وكيفية امتصاص غضبها.
- فهم الأسباب الحقيقية وراء الخلافات.
- دور القائد كـ "قاضي عادل" لا ينحاز لطرف على حساب الآخر.
- أثر النزاعات غير المحلولة على تأخير العمل وتدني الروح المعنوية.

#### حل المشكلات (فن التراضي)

- خطوات عملية لفض الاشتباك اللفظي والمهني بين الزملاء.
- مهارة التفاوض والوصول لـ "حل وسط" يخدم مصلحة العمل.
- كيف تعيد العلاقات بين الموظفين بعد وقوع خلاف حاد؟
- فن تقديم النقد والتوبيخ (إن لزم) بأسلوب يحفظ الكرامة.
- وضع قواعد واضحة للفريق تمنع تكرار النزاعات مستقبلاً.

#### القائد المؤثر (الاستمرارية والنتائج)

- كيف تحافظ على استقرار الفريق وتماسكه في فترات الضغط؟
- مهارات التحفيز الذكي (الكلمة الطيبة والتقدير الصادق).
- التعامل مع الاعتراضات التي تواجه قرارات القائد بذكاء.
- تقييم أداء الفريق وتطويره باستمرار من خلال التواصل.